



การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(Conflict of Interest : COI)

SCAN ME



แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ของ กปภ.
พร้อมปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้

3 เรื่อง COI ที่คน กปภ. ต้องรู้ +

คณะกรรมการ กปภ. ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ มีหน้าที่ “จัดทำรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์” ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และหลีกเลี่ยงการกระทำที่จะทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ กปภ.

1 จัดทำรายงาน COI สม่าเสมอ

- ต้อง **ยื่นแบบรายงาน COI ประจำปี** และต้องยื่นเพิ่มเติมเมื่อได้รับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง หรือเมื่อมีเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์



2 รายงานทันที เมื่อพบความขัดแย้งทางผลประโยชน์

พบ เหตุการณ์ที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์



รายงาน ผู้บังคับบัญชาทันที และระงับการกระทำนั้นไว้ก่อน



ปฏิบัติตาม คำวินิจฉัยของผู้บังคับบัญชาอย่างเคร่งครัด



3 รู้ทัน COI และหลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน

- ห้ามใช้ข้อมูลภายใน เพื่อแสวงหาประโยชน์ หรือเป็นคู่สัญญากับ กปภ. (มีผลบังคับรวมถึงบุคคลในครอบครัว)
- ห้ามรับ/ให้ของขวัญมูลค่า **ไม่เกิน 3,000 บาท** เว้นแต่ตามประเพณีนิยม และต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ป.ป.ช. กำหนด



“การปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นกลางและโปร่งใส พร้อมรักษาผลประโยชน์สูงสุดของ กปภ. จะนำ กปภ. ให้เติบโตอย่างยั่งยืน”